



Anmeldung für Klassenstufe 5

Schüler/-in

weiblich männlich divers

Name: _____

Vorname: _____ ggf. Rufname: _____

Geburtsdatum: _____ Geburtsort: _____

Religionszugehörigkeit: _____ Staatsangehörigkeit: _____

Straße: _____ PLZ/Ort: _____

Erstsprache: Deutsch andere: _____

Flüchtlingsstatus Aussiedler in Deutschland seit: _____

Teilnahme am Religionsunterricht: evangelisch/katholisch* Werte und Normen

*Der evangelische und der katholische Religionsunterricht werden als konfessionell kooperativer Religionsunterricht erteilt.

Wurde **sonderpädagogischer Förderbedarf** festgestellt? nein ja, am _____

Wenn ja, festgestellter Förderbedarf:

Bitte Kopie der Verfügung und des Fördergutachtens beilegen

- | | |
|----------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Lernen | <input type="checkbox"/> geistige Entwicklung |
| <input type="checkbox"/> Sprache | <input type="checkbox"/> körperlich-motorische Entwicklung |
| <input type="checkbox"/> Hören | <input type="checkbox"/> emotional-soziale Entwicklung |
| <input type="checkbox"/> Sehen | |

Lese-Rechtschreib-Schwäche festgestellt? Ja Nein

Dyskalkulie (Mathe-Schwäche) festgestellt? Ja Nein

Leidet Ihr Kind unter dauerhaften Erkrankungen/Allergien/Unverträglichkeiten?

Wenn ja, welche: _____

Zurzeit besuchte Grundschule: _____

Einschulung in die Grundschule (Jahr): _____ Wiederholte Klasse(n): _____

Mitschüler -Wünsche. Mein Kind möchte in eine Klasse mit:

1. _____

2. _____

Erziehungsberechtigte:

Mutter: Name: _____ Vorname: _____

Herkunftssprache: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____ PLZ/Ort: _____

☎ Mutter: _____ Handy Mutter: _____

E-Mail Mutter: _____

Notfallnummer: _____

Vater: Name: _____ Vorname: _____

Herkunftssprache: _____ Geburtsort: _____

Straße: _____ PLZ/Ort: _____

☎ Vater: _____ Handy Vater: _____

E-Mail Vater: _____

Notfallnummer: _____

Nur auszufüllen bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern:

Der Schüler/die Schülerin lebt bei der Mutter dem Vater.

- Beide Elternteile sind sorgeberechtigt. ⇒ **Bitte beide Anschriften angeben.**
 Die Mutter ist sorgeberechtigt. ⇒ **Bitte Nachweis erbringen.**
 Der Vater ist sorgeberechtigt. ⇒ **Bitte Nachweis erbringen.**

Mit der Anmeldung an unserer Schule verpflichten sich die Erziehungsberechtigten zur **Anschaffung eines iPads**. Die Bestellung der iPads erfolgt ausschließlich über die Schule in Zusammenarbeit mit dem Eigenbetrieb der Stadt Hameln und des Landkreises Hameln-Pyrmont.

Sofern mein Kind keinen Platz an der IGS West bekommt, wird es an folgender Schule angemeldet:

_____ oder _____

Eine gleichzeitige Anmeldung an mehreren Schulen ist nicht zulässig. Die Unterlagen geben Sie bitte IMMER nur an einer Schule ab.

Hiermit melde/n ich/wir mein/unser Kind an der **IGS West** an.

Hameln, _____ Datum _____ Mutter _____ Vater _____

(Unterschrift **beider** Sorgeberechtigten ist erforderlich)

Erklärung zur Sorgerechti gung

Anlage 1

Schülerin/Schüler:

Name der Mutter: Anschritt: Telefon: Sorgeberechti ght <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein	Name des Vaters: Anschritt: Telefon: Sorgeberechti ght <input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein
Sollte nur ein Elternteil sorgerberechti ght sein, ist dies durch Vorlage der gerichtlichen Entscheidung nachzuweisen.	

Bei getrennt lebenden / geschiedenen Eltern:

Die Schülerin/der Schüler lebt bei

- der Mutter
- dem Vater

Unterschrift der Mutter

Unterschrift des Vaters

Anlage 2

Vollmacht

(für Eltern, die das gemeinsame Sorgerecht ausüben)
- das Ausfüllen der Vollmacht ist freigestellt -

Hiermit bevollmächtigt ich Frau/Herrn _____
(Name der Mutter oder des Vaters, der die Interessen des Kindes gegenüber der Schule wahrnimmt)

die Interessen meiner Tochter/meines Sohnes _____
(Name der Schülerin/des Schülers)

in allen schulischen Angelegenheiten gegenüber der zu besuchenden Schule und der Schulbehörde zu vertreten.

Die Vollmacht gilt bis zu ihrem schriftlichen Widerruf.

Ort, Datum

Unterschrift des bevollmächtigen den Elternteils)

Ärztliche Bescheinigung

Nachweis gemäß § 20 Absatz 9 Infektionsschutzgesetz (IfSG)

Name, Vorname:	Geburtsdatum:
Adresse:	

Für die o.g. Person wird bescheinigt, dass folgender, altersentsprechender, den Anforderungen gemäß § 20 Absatz 9 IfSG genügender Masernschutz vorliegt:

- 2 Masernschutzimpfungen (für Personen nach vollendetem 2. Lebensjahr)
- 1 Masernschutzimpfung (ausreichend für Kinder im 2. Lebensjahr)
- Eine Immunität gegen Masern (serologischer Labornachweis) liegt vor.

Befreiung von einer Masern-Impfung:

- Es liegt eine dauerhafte, medizinische Kontraindikation vor, aufgrund derer nicht gegen Masern geimpft werden kann.

Ort, Datum

Unterschrift Arzt/Ärztin

Stempel



31787 Hameln
Breslauer Allee 55
Tel.: 05151/202-1346
E-Mail: igs-west@hameln.de

Informationen zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln im Schuljahr 2024/25

Sehr geehrte Eltern und Erziehungsberechtigte,

die meisten Lernmittel für Ihr Kind können Sie gegen Zahlung eines Entgeltes ausleihen. Der Schulvorstand und der Schulleiternrat haben der sogenannten „Paketausleihe“ zugestimmt. Die entsprechenden Lernmittel können nur als Paket und **nicht** einzeln ausgeliehen werden.

Die Ausleihgebühr für alle auszuleihenden Schulbücher sowie die digitalen Lehrwerke und der während des Schuljahres angefertigten Kopien beträgt **65,00 €**.

Selbstverständlich können Sie die Schulbücher für Ihr Kind auch selbst kaufen. Das Entgelt für Kopien beträgt dann **5,00 €**.

Welche Lernmittel Sie im neuen Schuljahr ausleihen können, ist aus der beiliegenden Liste ersichtlich.

Welche Lernmittel von Ihnen selbst zu beschaffen sind, ist auf dem unteren Teil der Liste zusammengestellt.

Wenn Sie an dem Ausleihverfahren teilnehmen wollen, geben Sie bitte das beiliegende Formular „Anmeldung“ unterschrieben bis zum **03.06.2024** per **Post/E-Mail oder Einwurf im Briefkasten** an die Schule zurück. Das Entgelt für die Ausleihe muss für das Schuljahr 2024/25 bis zum **10.06.2024** entrichtet werden. Wer diese Frist nicht einhält, entscheidet sich damit, alle Lernmittel rechtzeitig auf eigene Kosten zu beschaffen.

Die Zahlung ist wie folgt vorzunehmen:

Bitte überweisen Sie die Leihgebühr bis zum **10.06.2024** auf das Schulkonto der
Theodor-Heuss-Realschule/ IGS West Hameln
bei der

Sparkasse Hameln- Weserbergland
IBAN: DE 69 2545 0110 0000 8021 65
BIC: NOLADE21SWB

Als Verwendungszweck geben Sie bitte den Namen des Schülers/der Schülerin
und die zukünftige Klasse an.

Beispiel: Lernmittel Max Mustermann, 5 Klasse
Lernmittel Mia Mustermann, Klasse 6a

Von der Zahlung des Entgelts für die Ausleihe freigestellt sind Empfänger/innen von Leistungen nach dem

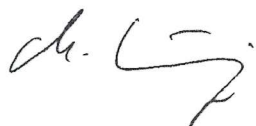
- **Sozialgesetzbuch Zweites Buch** –Arbeitslosengeld II/ Sozialgeld/ Hilfe zum Lebensunterhalt (Jobcenter Hameln Pyrmont)
- **Sozialgesetzbuch Achtes Buch** – Hilfe zur Erziehung und Unterbringung außerhalb des Elternhauses (Landkreis Hameln Pyrmont)
- **Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch** – Sozialhilfe, Grundsicherung (Landkreis Hameln Pyrmont)
- **Bundeskindergeldgesetz BKGG** - Kindergeldzuschlag (Landkreis Hameln Pyrmont)
- **Wohngeld (WoGG)** (Landkreis Hameln Pyrmont)
- **Leistungen für Asylbewerber – AsylbLG** (Landkreis Hameln Pyrmont)

Bitte unbedingt eine Kopie des Leistungsbescheides beilegen! Nur mit **gültigem Leistungsbescheid** sind die Empfänger/-innen von der Zahlung der Leihgebühr freigestellt.

Falls Sie dies nicht tun, entscheiden Sie sich damit, 65,00 € zu zahlen oder alle Lernmittel auf eigene Kosten zu beschaffen.

Familien mit **drei und mehr schulpflichtigen Kindern** können einen Antrag auf Ermäßigung des Entgelts stellen. In diesem Fall sind 80 % des Mitpreises (48,00 € + 5,00 € für Kopien), also **53,00 €** zu entrichten. Der Schulbesuch der Geschwisterkinder muss durch eine Bescheinigung der jeweiligen Schule nachgewiesen werden.

Mit freundlichen Grüßen



M. Büssing
Schulleiter



31787 Hameln
Breslauer Allee 55
Tel.: 05151/202-1346
E-Mail: igs-west@hameln.de

Anmeldung zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln im Schuljahr 2024/25 (bis zum 03.06.2024 einreichen)

Name, Vorname des Schülers/ der Schülerin: _____

Zukünftige Klasse des Schülers/ der Schülerin: _____

Hiermit melde ich mich verbindlich zur entgeltlichen Ausleihe von Lernmitteln im Schuljahr 2024/25 an der IGS West an. Der Leihvertrag tritt mit der Anmeldung bis zum **03.06.2024** und der fristgereichten Zahlung bis zum **10.06.2024** zustande.

Folgende Bedingungen sind Bestandteil des Vertrages:

1. Das Entgelt muss bis zum **10.06.2024** entrichtet werden. Wird diese Frist nicht eingehalten, müssen alle Lernmittel rechtzeitig auf eigene Kosten angeschafft werden.
2. Die Lernmittel werden den Schülerinnen und Schülern gegen eine Empfangsbestätigung ausgehändigt.
3. Nach Erhalt der Lernmittel sind diese vom Empfänger auf Vorschäden zu überprüfen. Falls Vorschäden festgestellt werden, müssen diese dem Klassenlehrer/-in sofort mitgeteilt werden.
4. Die Erziehungsberechtigten sind dafür verantwortlich, dass die ausgeliehenen Lernmittel mit einem Schutzumschlag versehen, pfleglich behandelt und zum Ende des Schuljahres in einem unbeschädigten Zustand zurückgegeben werden.
5. Falls die Lernmittel beschädigt oder nicht fristgerecht zurückgegeben werden, sind die Erziehungsberechtigten zum Ersatz des Schadens in Höhe des Zeitwertes des jeweiligen Lernmittels verpflichtet.

Bitte wählen Sie **eine** der folgenden Optionen:

- Ich nehme an der **Ausleihe teil** und überweise das Geld fristgerecht bis zum 10.06.2024
- Ich nehme **nicht an der Ausleihe teil** und kaufe alle Schulbücher selbst.
- Ich bin Erziehungsberechtigte/-r für **drei oder mehr schulpflichtige Kinder** und beantrage eine Ermäßigung des Entgeltes für die Ausleihe. In diesem Fall sind 80% der Leihgebühr (48,00 € + 5,00 € für Kopien) zu entrichten.

Die Schulbescheinigung meiner Kinder, die nicht die THRS Hameln oder die IGS West Hameln besuchen, reiche ich zeitnah per Mail oder per Post ein.

b.w.

Bitte hier die Namen, Schulen und Klassen der Geschwister eintragen:

- Ich bin **leistungsberechtigt** nach dem (zutreffendes bitte ankreuzen):
- **Sozialgesetzbuch Zweites Buch** –Arbeitslosengeld II/ Sozialgeld/ Hilfe zum Lebensunterhalt (Jobcenter Hameln Pymont)
 - **Sozialgesetzbuch Achstes Buch** – Hilfe zur Erziehung und Unterbringung außerhalb des Elternhauses (Landkreis Hameln Pymont)
 - **Sozialgesetzbuch Zwölftes Buch** – Sozialhilfe, Grundsicherung (Landkreis Hameln Pymont)
 - **Bundeskindergeldgesetz BKGG** - Kindergeldzuschlag (Landkreis Hameln Pymont)
 - **Wohngeld (WoGG)** (Landkreis Hameln Pymont)
 - **Leistungen für Asylbewerber – AsylbLG** (Landkreis Hameln Pymont)

Bitte unbedingt eine Kopie des Leistungsbescheides beilegen! Nur mit **gültigem Leistungsbescheid** sind die Empfänger/-innen von der Zahlung der Leihgebühr freigestellt.

Ort, Datum

Unterschrift



31787 Hameln
Breslauer Allee 55
Tel.: 05151/202-1346
E-Mail: igs-west@hameln.de

Name der Schülerin / des Schülers: _____

Klasse: _____ Schuljahr: 2024/25

Ich nehme davon Kenntnis, dass im Unterricht der IGS West und im Rahmen von schulischen Arbeitsgemeinschaften und Projekten Bild-, Ton- und Filmaufnahmen von und mit Schülern / Schülerinnen gemacht werden.

Ich bin damit einverstanden, dass die Ergebnisse dieser Aktivitäten (Foto-, Film-, Video- und Tonaufzeichnungen), auf denen meine Tochter / mein Sohn klar zu erkennen ist, im Rahmen schulischer Veranstaltungen und für schulische Zwecke, insbesondere in Publikationen wie Schülerzeitung, Jahresbericht, Schulchronik, Internet-Homepage der Schule, Tag der offenen Tür, Schulentlassung und Berichten in der örtlichen Tageszeitung, Multimedia-Produkten der Schule veröffentlicht werden. Jede weitere Veröffentlichung, insbesondere die Nutzung für kommerzielle Zwecke oder überregionale Funk- und Fernsehausstrahlung bedarf meiner gesonderten Zustimmung.

Die Schule verpflichtet sich, dafür zu sorgen, dass mögliche negative Auswirkungen (z. B. durch Werbung) für meine Tochter / meinen Sohn und meine Familie weitgehend ausgeschlossen werden. Daher werden keine privaten Adressen, Telefon- und Faxnummern publiziert. Die Angabe von privaten E-Mail-Adressen bedarf einer auf den Einzelfall beschränkten besonderen Genehmigung.

Die Zustimmung zur Veröffentlichung schulischer Medienprojekte gilt bis auf Widerruf, längstens bis zum Ausscheiden meiner Tochter / meines Sohnes aus der Schule.

Datum

Unterschrift der/des Sorgeberechtigten



31787 Hameln
Breslauer Allee 55
Tel.: 05151/202-1346
E-Mail: igs-west@hameln.de

Verbindlicher Einsatz von iPads an der IGS West

die IGS West hat sich u.a. zum Ziel gesetzt, den Prozess der Digitalisierung von Schule und Unterricht als einen Begleitprozess für das Lernen in der digitalisierten Welt zu verstehen und einen weiteren Fokus darauf zu legen, dass Schülerinnen und Schüler sich in der vernetzten digital-analoge Welt gut orientieren und zurechtfinden können.

Um den Unterricht an der IGS West modern und zukunftsorientiert gestalten zu können und unseren Schülerinnen und Schülern den bestmöglichen Zugang zu neuen Technologien zu ermöglichen, haben wir **iPads ab Jahrgang 5 verpflichtend eingeführt**.

Über unseren schulischen Lernserver können datenschutzrechtlich sicher Daten geteilt und untereinander kommuniziert werden. Alle Schülerinnen und Schüler haben einen eigenen Account. Auf den iPads sind bereits alle im Unterricht benötigten Apps vorinstalliert. Zum Beispiel Office- Anwendungen, professionelle Notiz-Apps und fachspezifische Apps wie ein wissenschaftlicher Taschenrechner. Das iPad kann darüber hinaus das Schulbuch ergänzen oder im Falle von elektronischen Schulbüchern sogar das gedruckte Buch ersetzen. Das iPad kann auch zuhause für schulische Zwecke genutzt werden.

Einkauf & Finanzierung, Administration & Support

Die Schulträger haben sich geeinigt, an allen Schulen einheitliche Geräte in Form von Apple iPads zu verwenden, um so z.B. den entstehenden Aufwand für den Support so gering wie möglich zu halten. Das iPad ist von den Eltern/Erziehungsberechtigten zu finanzieren und bleibt somit im Eigentum des Schülers/der Schülerin, unterliegt aber den Vorgaben der jeweiligen Schule.

Für die IGS West wird das Prinzip „Get Your Own Device – GYOD“ verfolgt. Dies bedeutet, dass für die Beschaffung dieser mobilen Endgeräte für die Schüler in Hameln-Pyrmont ein landkreiseigener Online Shop eingerichtet wird, der eine ideale Auswahl von Endgeräten beinhaltet und Eltern bzw. den SuS über den Vorteil der Großbestellung günstige Preise anbieten kann. Dieses Portal bietet eine Vielzahl an Möglichkeiten und wesentlichen Vorteilen:

- ✓ Durch die zentrale Massenbestellung können weitaus günstigere Konditionen als marktüblich erzielt werden.
- ✓ Grundsätzlich besteht die Möglichkeit, einkommensschwachen Beziehern eine Vergünstigung zukommen zu lassen (ein Anspruch hierauf besteht jedoch nicht).
- ✓ Es werden unterschiedliche Finanzierungslaufzeiten von 12/24/36/48/60 Monaten mit den dementsprechenden Möglichkeiten niedriger monatlicher Raten angeboten.
- ✓ Finanzierungsmöglichkeit ohne Schufa-Auskunft
- ✓ Versicherung des Gerätes
- ✓ Finanzierungsmöglichkeiten Sofortkauf, Mietkauf, Leasing
- ✓ Über das Portal können die Eltern Bundles aus verschiedenen Angeboten wählen, die zur Schulinfrastruktur passen.

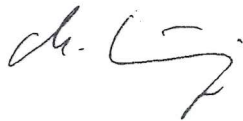
Die Geräte werden entsprechend der zentralen Vorgaben für den Schulbetrieb automatisch vorbereitet und anschließend ohne weitere Kosten fertig ausgehändigt.

Wir sind uns bewusst, dass iPads eine Investition erfordern, aber wir glauben, dass die Schüler das Maximum aus dem Unterricht herausholen können, wenn sie iPads verwenden.

Wir würden uns freuen, wenn Sie uns bei der Umsetzung dieses Programms unterstützen würden.

Bitte verzichten Sie daher zunächst auf die Anschaffung von privaten Geräten bzw. Tablets und warten auf weitere Informationen durch die Schule. Es wird empfohlen, die iPads ausschließlich über das dann freigeschaltete Portal zu bestellen.

Mit freundlichen Grüßen

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'M. Büssing'.

M. Büssing
Schulleiter



31787 Hameln
Breslauer Allee 55
Tel.: 05151/202-1346
E-Mail: igs-west@hameln.de

Checkliste für Eltern

(habe ich auch alles?)

- 1. Anmeldung (Unterschrift beider Sorgeberechtigten!)
- 2. evtl. „Erklärung Sorgeberechtigung“
- 3. Geburtsurkunde oder amtlichen Lichtbildausweis in Kopie
- 4. Bescheinigung über Masernschutzimpfung
(Kopie Impfausweis oder Ärztliche Bescheinigung)
- 5. die letzten 3 Zeugnisse
- 6. Anmeldung Schulbuchausleihe
(ggf. mit Kopie Leistungsnachweis!)
- 7. Einverständniserklärung Bild und Ton